



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดล
ที่ ๒๙๖๒/๒๕๖๐
เรื่อง การมอบอำนาจการดำเนินงานด้านการคลังและพัสดุ

เพื่อให้การบริหารงานด้านการคลังและพัสดุ ของคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นไปด้วยความถูกต้อง คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๖ และ ข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิการบดี จึง มีคำสั่งมอบอำนาจการดำเนินการและสั่งการด้านการคลังและพัสดุ ตั้งแต่เริ่มต้นจนแล้วเสร็จ ทั้งนี้ ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งตามที่ระบุในเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

๒๐ ๙/๙

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

กองกฎหมาย
เลขรับที่ 2503
วันที่รับ 21 ก.ย. 2560
คร. 10.00



60/18997

งานบริหารพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี
โทร. +๕๕+๖๓๕๓ โทรสาร. +๕๕+๖๑๖๖

ห้องอธิการบดี
วันที่ 21 ก.ย. 2560

ที่ ศธ ๐๕๑๗.๐๑๒/พด 60/๕๐๘๑

วันที่ 19 ก.ย. 2560

เรื่อง การมอบอำนาจการดำเนินการด้านการคลังและพัสดุ ของคณะกรรมการนุศาสตร

เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองกฎหมาย, ผ่านผู้อำนวยการกองคลัง)

ตามที่ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ มหาวิทยาลัยมหิดล ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กระบวนการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งผลบังคับใช้ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามบันทึกที่ ศธ ๐๕๑๗/ว.๕๗๖๓ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ นั้น

คณะกรรมการนุศาสตร ได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๕๑๗.๑๔/๐๒๗๔๓ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐ เสนอการ มอบอำนาจการดำเนินการด้านการคลังและพัสดุของคณะกรรมการนุศาสตร เพื่อให้การบริหารงานด้านการคลัง และพัสดุ ของคณะกรรมการนุศาสตร มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นไปด้วยความถูกต้อง คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ลงนาม ในคำสั่งแต่งตั้งตามที่แนบมาพร้อมนี้

กัญญา กัญญา
(นางสาวกัญญา กัญญา)
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
18 ก.ย. 2560

(นางสาว ชวิศา)
(นางสาวชวิศา นิ่งคะ)
นักวิชาการพัสดุ (ผู้อำนวยการกอง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการพัสดุ กองคลัง
18 ก.ย. 2560

ณ ๒๑/๙/๖๐
(นางสาวอนุช จิระวันชัยกุล)
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน อธิการบดี

กองกฎหมายพิจารณาแล้ว เห็นว่า...
พัสดุ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ขอเรียนให้ทราบ
ขอเรียนให้ทราบ

พร้อมต้นเรื่อง
(นายคณพัศ เพ็ญพูน)
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
มหาวิทยาลัยมหิดล
21 ก.ย. 2560

ลงนามแล้ว
Anoi WK

ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ
รักษาการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

21 ก.ย. 2560

22 ก.ย. 2560

งานบริหารเอกสาร ได้รับเรื่อง
177 ก.ย. 2560 10:50

29 ก.ย. 2560

งานบัญชีบริหารและพัฒนาระบบ
รับที่.....
วันที่ 20 ก.ย. 2560
เวลา.....น.



มหาวิทยาลัยมหิดล
เลขรับ 20890
วันที่ 14 ก.ย. 2560
เวลา ๓.๐๖

คณะสาธารณสุขศาสตร์

กองคลัง มหาวิทยาลัยมหิดล | + ๖๓ + ๑๑๐๑
รับที่ 60/18997
วันที่ 14 ก.ย. 2560
เวลา ๑๖.๐๖ น.

1 + ๖๓ + ๑๑๐๑

ของคลัง

ที่ ศธ ๐๕๑๗.๑๔/๐๒๗๔๓
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐
เรื่อง ขอเสนอมอบอำนาจการดำเนินการด้านการคลังและพัสดุ ให้แก่รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
เรียน อธิการบดี

งานบริหารพัสดุ
60/8669
14 ก.ย. 2560
๕-๒

ตามที่ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้มีคำสั่งที่ ๒๕๖๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ มอบอำนาจการดำเนินการและสั่งการด้านการคลังและพัสดุ ให้แก่หัวหน้าส่วนงาน(คณบดี) วงเงินไม่เกิน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

เนื่องด้วย คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ มีภารกิจทั้งภายในและภายนอกคณะฯ ค่อนข้างมาก และเพื่อให้การบริหารงานด้านการคลังและพัสดุของคณะฯ เป็นไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว จึงขอเสนออธิการบดีเพื่อมอบอำนาจการดำเนินการด้านการคลังและพัสดุ ให้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บุญยฤทธิ์ ปัญญาภิญโญผล รองคณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์ ให้มีอำนาจการดำเนินการและสั่งการด้านการคลังและพัสดุของคณะฯ วงเงินไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท(สามแสนบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินมอบอำนาจต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

งานบริหารพัสดุ
14 ก.ย. 2560

(รองศาสตราจารย์ประยูร ฟองสถิตย์กุล)
คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

คุณต๋อง
15 ก.ย. 2560